

	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO DI LOREO Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado dei Comuni di Loreo e Rosolina <u>roic802006@istruzione.it</u> c.f. 90009730293 Tel. 0426 / 336224- 334649 fax 336413 Viale Stazione,14 45017 LOREO (RO)</p>	<p align="center">FONDI STRUTTURALI EUROPEI  2014-2020</p> <p> </p>
---	--	---

PROT. 1589/2.5

Loreo, 18/03/2022

Codice progetto: **13.1.2 A - FESR PON - VE - 2021 - 87**
 CUP: **G89J21008660006**
 CIG: **ZBC3549DAE**

DETERMINA A CONTRARRE

**per l'affidamento diretto di fornitura di materiale informatico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) -
 MODULO SECONDO: DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 1 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 5 del 22/12/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera nr. 3 del

27/02/2019;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera nr. 3 del 27/02/2019;

VISTO l'Avviso prot. nr. 28966 del 06/09/2021 concernente "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**;

VISTA La nota autorizzativa prot. nr. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 che determina l'avvio delle attività;

VISTO il Decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 5980 del 13/11/2021;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 7 del 22/12/2021 di innalzamento del limite minimo (attualmente €. 39.999,00) per l'attività negoziale svolta direttamente dal Dirigente Scolastico con riferimento esclusivamente al Piano Operativo Nazionale Smart Board all'impegno di spesa di €. 45.234,63;

RILEVATO che l'importo della spesa rientra nell'ambito di competenza del Dirigente Scolastico, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture", in considerazione della delibera del Consiglio di Istituto n 7 del 22/12/2021 di innalzamento del limite per l'attività negoziale specifica da 10.000,00 a 45.234,63 euro;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

CONSIDERATI i capitolati tecnici della fornitura necessaria per un importo stimato di €. **45.234,63 comprensivi IVA**;

PRESO ATTO della determina prot. n. 1069/2.5 del 19/02/2022, la quale prevede di suddividere l'appalto in 3 lotti:

Lotto 1: monitor digitali interattivi per la didattica €. 41.647,53

Lotto 2: digitalizzazione amministrativa €.3.134,76

Lotto 3: pubblicità €. 452,34;



VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

ACCERTATO (prot. 1073 del 19/2/2022) che la convenzione "PC Desktop 15" riguarda solo case (prot. 1072/6.7 del 19/2/2022), la convenzione "PC Desktop e Workstation" prevede una fornitura minima di 10 pc e che non esistono altre Convenzioni Consip attive in merito alla fornitura del lotto 2: Digitalizzazione Amministrativa;

RITENUTO vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, alla luce delle sotto indicata adeguata motivazione:

Ottimizzazione dei tempi della procedura, vista l'urgenza del momento, di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara;

CONSIDERATA l'indagine di mercato effettuata dal DSGA prevista dalla sopraccitata determina prot. n. 1069/2.5 del 19/02/2022;

DATO ATTO che da una disamina del prodotto offerto dall'azienda BREVIGLIERI srl c.so del Popolo, 100 - 45100 Rovigo partita IVA 00595540295 presente nel Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni sono corrispondenti alle esigenze del nostro Istituto al costo di €. 2.565,00 +Iva 22% pari ad per un importo totale di € 3.129,30;

VALUTATA positiva l'offerta acquisita;

D E T E R M I N A

Art. 1

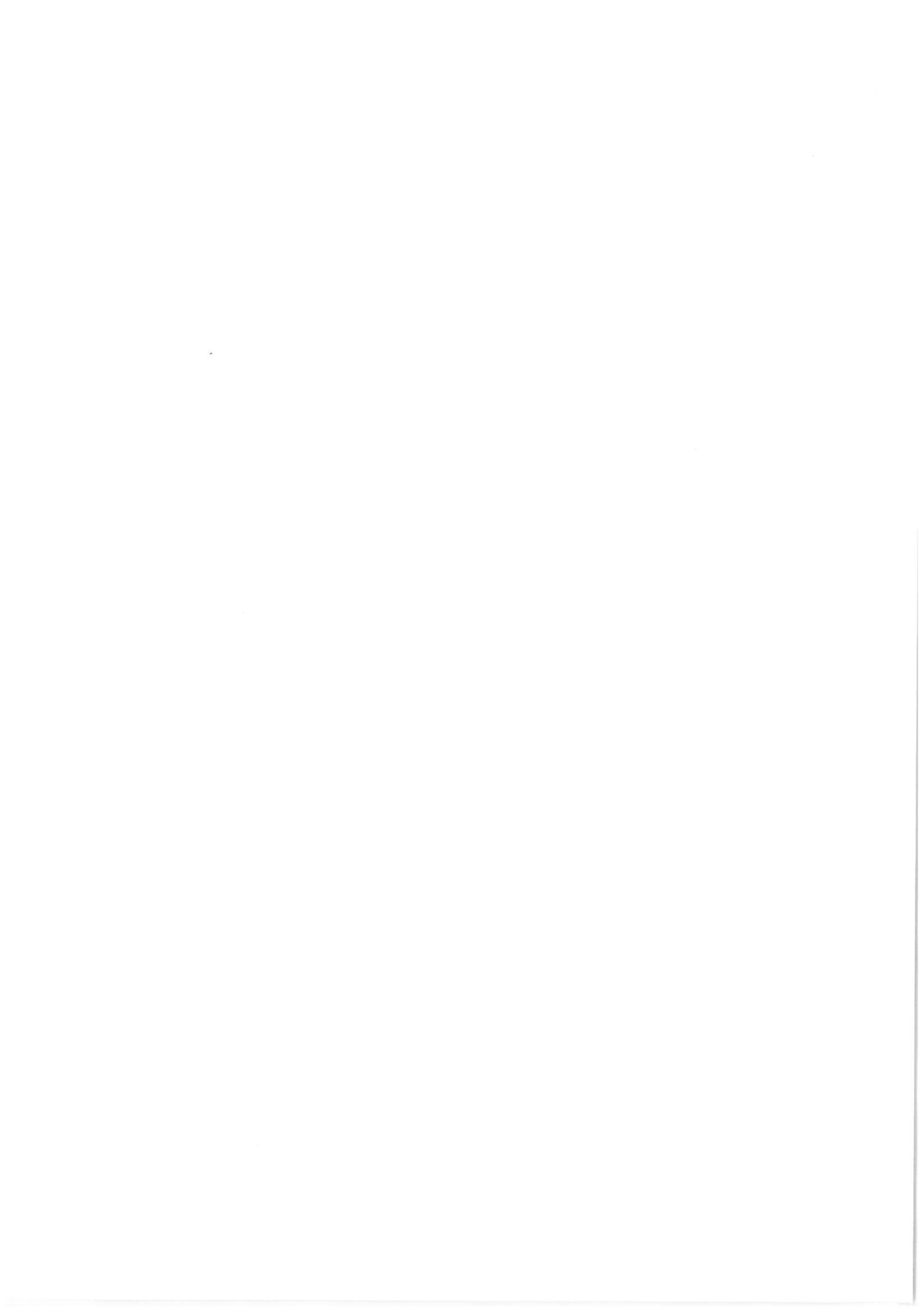
Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), all'operatore economico BREVIGLIERI srl c.so del Popolo, 100 - 45100 Rovigo partita IVA 00595540295, dei beni come da scheda prodotto presente agli atti dell'Istituto. di n. 3 per un importo di euro 2.565,00 + iva 22% per un totale di euro 3.129,30

Art. 3

di imputare la spesa in conto competenza come indicato dalla lettera di autorizzazione nr.AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 del Mod. A, nell'ambito



dell'Attività A (liv.1) – 03 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso 28966/2021".

Art. 4

di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010.

Di richiedere alla ditta fornitrice la firma del Patto d'Integrità ex legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Di accertare regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC).

Art. 5

di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: **ZBC3549DAE**

Art. 6

Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

Art. 7

Di pubblicare la presente determina all'Albo on line e alla pagina dedicata PON 2014-2020 Digital Board sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.icloreo.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Romano Veronese
Firmato digitalmente

